

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল
জাতীয় স্ক্রাউট ভবন (১২ ও ১৩ তলা)
৬০, আঞ্জুমান মুফিদুল ইসলাম সড়ক
কাকরাইল, ঢাকা-১০০০।
www.jamuka.gov.bd

নম্বর- ৪৮.০২.০০০০.০০১.০০.২৮৮.১৭/ ২৭৫

তারিখঃ ২০ ভাদ্র, ১৪২৭
২৫ আগস্ট, ২০২০

বিষয়: অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত আপীল কর্মকর্তা এবং অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নিয়োগ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিলের অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এবং আপীল কর্মকর্তা হিসেবে নিয়োগ দেয়া হলো:

ক্র: নং	নাম ও পদবী	দায়িত্ব	টেলিফোন/মোবাইল/ই-মেইল
১.	জনাব মো: সেলিম ফকির যুগ্মসচিব পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত আপীল কর্মকর্তা	টেলিফোন-৯৩৪৬৫২১ ই-মেইল-dir.admin@jamuka.gov.bd
২.	জনাব মোহাম্মদ ইউছুফ উপসচিব উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	টেলিফোন- ০২-৯৩৪৬৪৩১ ই-মেইল-dd.admin@jamuka.gov.bd

০২। অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) এর কার্যপরিধি:

- প্রতিষ্ঠান প্রধানকে অবহিতকরণপূর্বক অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা ২০১৫ এর নির্দেশাবলী অনুসরণপূর্বক কার্যক্রম গ্রহণ এবং অভিযোগের বিষয়ে সরাসরি প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট রিপোর্ট প্রদান;
- প্রাপ্ত অভিযোগসমূহ বিশ্লেষণ করে যেসকল অভিযোগের পুনরাবৃত্তি ঘটে থাকে, সেগুলো চিহ্নিতকরণ;
- সেবা প্রদান পদ্ধতি এবং সংশ্লিষ্ট আইন, বিধি ও নীতিমালা প্রণয়ন/ সংশোধনের সুপারিশ প্রদান;
- প্রাপ্ত অভিযোগ এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ;
- পত্রিকায় প্রকাশিত কোন সংবাদ, প্রতিবেদন বা চিঠিপত্রে অভিযোগের উল্লেখ থাকলে সেগুলি পরীক্ষান্তে নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ;
- সপ্তাহে ০১ দিন গণশুনানি গ্রহণ;
- অভিযোগকারীকে অভিযোগের ফলাফল সম্পর্কে অবহিতকরণ;
- অভিযোগের রেকর্ড সংরক্ষণ এবং
- প্রতিষ্ঠান প্রধানের নিকট মাসিক প্রতিবেদন উপস্থাপন।

০৩। অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত আপীল কর্মকর্তার কার্যপরিধি:

- অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা কর্তৃক প্রেরিত অভিযোগ অথবা সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির দাখিলকৃত আবেদনের ভিত্তিতে আপীল নিষ্পত্তি;
- অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা এর বিরুদ্ধে উত্থাপিত অভিযোগ সম্পর্কে কার্যক্রম গ্রহণ;
- নির্ধারিত সময়ের মধ্যে অভিযোগ প্রতিকার না করলে স্বপ্রনোদিত হয়ে অথবা আবেদনের ভিত্তিতে কার্যক্রম গ্রহণ;



(মো: জহুরুল ইসলাম রোহেল)

মহাপরিচালক

(অতিরিক্ত সচিব)

ফোন: ০২-৯৩৩৭০৮৮

ই-মেইল-dg@jamuka.gov.bd

বিতরণ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে:

- ১। পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।
- ২। উপপরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ), জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল।
- ৩। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য।
- ৪। জনাব হাফিজ আহাম্মদ, কম্পিউটার অপারেটর, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ৫। মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, জাতীয় মুক্তিযোদ্ধা কাউন্সিল (মহাপরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। অফিস কপি/ মাস্টার ফাইল।